

TÁJÉKOZTATÓ állásajánlatokra pályázók részére

Hatályos: 2019. február 14. napjától

Jelen Tájékoztató hatálya kiterjed a Raiffeisen Bank Zrt-re és Bankcsoporttagokra.

A magyar Bankcsoport tagjai:

- Raiffeisen Bank Zrt (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6.)
- RB Szolgáltató Központ Kft (székhely: Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.)
- Raiffeisen Befektetési Alapkezelő Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6.)
- Raiffeisen Corporate Lízing Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6.)*
- Raiffeisen Biztosításközvetítő Kft. (székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 6.)

A csoporttagokról részletes információk a <https://www.raiffeisen.hu/raiffeisen-csoport/raiffeisen-bank-zrt/jogi-nyilatkozatok/impreszum> link alatt található.

A pályázó személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszaival, kérelmeivel

- írásban a Raiffeisen Bank Humánpolitikai Főosztályán, 1054 Budapest, Akadémia u. 6. címen
- személyesen a Raiffeisen Bank Akadémia utcai székház B épületszárnyának II. emeletén
- elektronikus úton az info.hr@raiffeisen.hu email címen
- telefonon a 061-484-4501-es telefonszámon fordulhat.

A Raiffeisen Bank Zrt., illetve leányvállalatai (a továbbiakban: Bank vagy Bankcsoport) által meghirdetett álláspályázatokra a pályázók által benyújtott jelentkezés **önkéntes**.

Pályázónak minősül minden természetes személy, aki a Bank által meghirdetett álláspályázatra jelentkezik, függetlenül attól, hogy már a Bank alkalmazásában áll (olyan munkavállaló, aki másik pozícióra pályázik vagy munkakört vált), vagy a Bankkal nem munkajogviszonyban, hanem munkaviszonyhoz hasonló más szerződéses jogviszonyban foglalkoztatott személy (pl. megbízási, közvetítői vagy más szerződéses formában foglalkoztatott, vagy ezen jogi személyek képviselője, a továbbiakban együttesen, mint pályázók)

A pályázónak az általa betölteni kívánt munkakörre benyújtott pályázati anyagának befogadásához szükséges, **hogy megismerje és elfogadja az adatkezelési szabályokat, és ezek tudatában bocsássa a Bank rendelkezésére a szerződéskötés reményében, ahhoz kapcsolódóan és annak előkészítéséhez** a pályázat során és azzal összefüggésben megadott személyes adatait, illetőleg a jelentkezés során vegye tudomásul, hogy a Bank által más forrásból megismert személyes adatait is figyelembe veszi a pályázati eljárás során.

A Bank adatkezelésének jogalapja:

Mindazon személyes adatok megadása, melyet a Banknak, mint leendő munkáltatónak a banki munkavégzésre irányadó jogszabályi rendelkezéseken felül kezelnie szükséges, önkéntes. Az adatkezelés jogalapja a pályázó Bankcsoport által kiírt pályázatára való jelentkezése, a remélt munkaviszony előkészítése, a szerződés megkötése. Bizonyos adatkörök a pályázati folyamat során a Bank jogos érdekének védelme érdekében kerülnek a pályázótól bekérésre.

Amennyiben a pályázó ezen adatokat nem bocsátja a Bank rendelkezésére, úgy ez pályázatának sikertelen elbírálását vonhatja maga után, melynek következtében a Bank és a pályázó közötti munkaviszony létrehozása meghiúsulhat.

A Bank által kezelt adatok köre:

A Bank különösen a következő adatokat kezeli a pályázókról a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, illetve a megkötendő munkaszerződés előkészítése érdekében:

- a pályázó személyazonosító adatai és személyazonosító okmányainak adatai (mint például: név, születési adatok, lakcím, fénykép, stb.),
- a pályázó képzettségére, szakmai tapasztalataira vonatkozó adatok (mint például: iskolai bizonyítványok és oklevelek a legmagasabb iskolai végzettségről, nyelvtudás igazolásáról, illetve a munkakör betöltéséhez előírt, szükséges speciális képesítésről,)

A pályázó önéletrajzában feltüntetett további adatokat (mint például: családi állapotra vonatkozó adatok, korábbi munkahelyekre vonatkozó információk, kapcsolattartási információk, stb.) a Bank a pályázó önkéntes adatmegadása alapján kezeli, a munkaviszony esetleges létrehozása céljából.

A Bank kiemelt figyelmet fordít rá, hogy munkavállalói megfeleljenek a Bankkal szemben támasztott ügyféli, tulajdonosi és szabályozói elvárásoknak, így a Bank munkavállalóitól, és a leendő munkavállalóitól is megköveteli a magas általános etikai-, erkölcsi- normák betartását a Bank és üzleti érdekeinek védelmében. Mindezekre tekintettel a kiválasztott pályázóktól elvárt, hogy ezen elvárásoknak és követelményeknek szintén megfeleljenek, és ezt megfelelően bizonyítsák is (például erkölcsi bizonyítvány, működési bizonyítvány, referencia levél, stb. benyújtásával).

Ezen túl a Bank ellenőrizheti az összeférhetetlenséget, így a pályázó Bankcsoportnál dolgozó rokoni/baráti/ismeretségi kapcsolatait illetően a pályázó cégnyilvántartásban szereplő nyilvános adatait is.

A Bank ezen követelményeknek való megfelelést a pályázó kiválasztása során és kiemelten a kiválasztott pályázó (humán)kockázati¹ felmérése körében ellenőrizheti.

A Bank általi adatkezelés célja és az adatok felhasználása:

a) elsősorban a pályázóval létrehozandó munkaviszony és a munkaszerződés előkészítése, létrehozása, e körben különösen:

- a kiválasztott pályázók fizikai-, pszichológiai-, szakmai- és képzésbeli alkalmasságának felmérése,
- a pályázati feltételeknek és a Bank által a munkakörrel kapcsolatban elvárt igényeknek való megfelelés ellenőrzése,
- a megpályázott munkakörhöz kapcsolódó és kiválasztott pályázók által esetlegesen jelentett (humán)kockázat felmérése és megítélése, így annak vizsgálata, hogy a pályázó megfelel-e a megpályázott pozícióval járó követelményeknek és kötelezettségeknek, valamint a Bank munkavállalóival szemben támasztott általános etikai és erkölcsi elvárásainak és a Bank értékeinek,

b) másodsorban az azonos pozícióra pályázók közötti objektív, pártatlan és diszkrimináció mentes rangsorolás, és végül a pályázat eredményéről való kiértékeléshez szükséges információk megismerése.

A pályázók adatait kizárólag a pályázati eljárásban résztvevő személyek, illetve – szükség szerint – az abba bevont harmadik felek ismerhetik meg.

Ezen személyek elsősorban a Bank által a pályázati eljárásba esetlegesen bevont állásközvetítők, munkaerő-kölcsönzők és toborzók, a Bank részéről a felvételi eljárásban résztvevő témafelelős toborzási munkatársak (továbbiakban: HR) és HR vezető(k), továbbá a pályázati felhívásban megjelölt munkakör vonatkozásában a munkáltatói jogkört gyakorló vezető(k), illetve felettes vezető(k), valamint – szükség szerint – további más, elsősorban humánpolitikai-, compliance- (azaz jogszabályi megfelelési) és bankbiztonsági szakterületi munkatársak.

¹ Humánkockázat: Bank speciális, szigorúan szabályozott jogszabályi környezetben pénzügyi illetően kiegészítő pénzügyi szolgáltatást nyújt ügyfeleinek. Ezen szolgáltatásnyújtás alapvetően az ügyfelek bizalmán nyugszik, vagyis azon, hogy a Bank biztonságosan, felelősen, visszaélésektől mentesen végzi tevékenységét, kezeli az ügyfelek pénzét, nyújtja szolgáltatásainak teljes körét. Bank, tekintettel az általa végzett szolgáltatás jellegére, figyel arra, hogy munkavállalói mindenkor erkölcsileg, etikailag és jogi szempontból megbízhatóak legyenek. Amennyiben ez az elv sérülne, az akár a Bank megítélését, versenyképességét és ügyfelei Bankba vetett bizalmát is megingathatná. A humánkockázat tehát ezt a munkavállalók megbízhatósága, erkölcsi, etikai és jogi szabálykövetése kapcsán fennálló kockázatot jelenti, amit a Bank a lehető legkisebb szintre kíván szorítani a részletezett intézkedések által.

A Bank ezen személyeken kívüli harmadik felekkel a pályázó adatait különösen a következő esetekben és célokból osztja meg:

- a kiválasztott pályázók fizikai-, egészségügyi alkalmasságának vizsgálatát végző munkaalkalmassági szűréseket végző személlyel, személyekkel ezen vizsgálatok lefolytatása céljából,
- a kiválasztott pályázók pszichológiai alkalmasságának vizsgálatát végző személlyel, személyekkel ezen vizsgálatok lefolytatása céljából,
- a pályázó által benyújtott szakmai képesítések valóságának ellenőrzése céljából a pályázó által benyújtott okleveleket, bizonyítványokat kiállító oktatási tevékenységet vagy képzést nyújtó szervezettel,
- a pályázó által megnevezett korábbi munkáltatók vagy a volt munkáltató által kiállított jellemzés, ajánlás vagy működési bizonyítvány ellenőrzése céljából ezen munkáltató(k)val,
- ha a pályázó ún. emelt szintű, illetve rendkívüli vizsgálati eljárás hatálya alá tartozik, úgy a Bank jogosult a vizsgálat lefolytatásába külső szakértőt is bevonni a vonatkozó szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Ezen harmadik felektől Bank kizárólag a megfelelőséggel kapcsolatos visszajelzést kapja meg, további, különösen egészségügyi adatokat Bank nem vesz át, nem kezel.

A pályázat elbírálása során az előbbieken kívül különösen az alábbi adatkezeléssel járó vizsgálatokra kerülhet sor a megpályázott munkakör, illetve a kiválasztott pályázó által esetlegesen jelentett (humán)kockázat, valamint a Bank munkavállalóival szemben támasztott általános etikai-, erkölcsi elvárásainak és a Bank értékeinek való megfelelésének felmérése és megítélése céljából:

- a kiválasztott pályázó által benyújtott személyazonosításra alkalmas okmányok érvényességének és hitelességének ellenőrzése nyilvánosan elérhető adatbázison keresztül,
- külföldi pályázó esetén a pályázó által benyújtott munkavállalási engedély ellenőrzése az illetékes hatóságnál,
- a megpályázott munkakörrel összeférhetetlen munkakörök, egyéb tevékenységek, tisztségek, tulajdonosi részesedések ellenőrzése nyilvánosan elérhető adatbázison keresztül,
- nyilvánosan elérhető internetes közösségi oldalak, profilok, interneten elérhető hír- és sajtómegjelenések ellenőrzése.

A Bank az adott munkakörre sikerrel pályázótól erkölcsi bizonyítvány bemutatását és annak rendelkezésre bocsátását várja el. Tekintettel a humánkockázat kapcsán leírtakra, és a Bank által nyújtott szolgáltatások bizalmi jellegére a Bank ellenőrzi, hogy a munkavállalói az erkölcsi bizonyítvány iránti kérelemben foglalt feltételeknek megfelelnek, büntetlen előéletűek, nem állnak közügyektől eltiltás hatálya alatt, nem állnak foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt. Erről a munkaadói, banki elvárásról a meghirdetett munkakörre való jelentkezés során is, azaz jelen Tájékoztatóban is fel kívánja hívni Bank a pályázók figyelmét.

Az adatok megőrzése:

A Bank a saját jogai védelmében az adatokat kizárólag a pályázat eredményéről való kiértékelést követő 3 éven át - Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény alapján - őrzi meg, amennyiben a pályázóval nem létesít munkaviszonyt. Ezen adatokat a Bank más célra nem használja fel, kivéve, ha a pályázó kifejezetten kéri, hogy pályázati anyagát más célból, egy esetleges újabb pályázati eljárásban való részvétel céljából, az értesítéstől számított 1 évig kezelje. Munkaviszony létesítése esetén a Bank, mint munkáltató a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény felhatalmazása alapján a pályázati eljárás során megismert személyes adatokat a munkaviszony megszűnéséig vagy megszüntetéséig (az adatkezelést az egyes dokumentumok visszaadásával szünteti meg ezen adatkör esetén), vagy az általános (5 év) illetve a munkaviszonyra irányadó (3 év) elévülési idő végéig illetőleg a munkaviszonyra vonatkozó további jogszabályokban – elsősorban társadalombiztosítási és adó szabályok – meghatározott megőrzési idő végéig kezeli. A Bank a munkavállalók után fizetett adó és járulék jellegű illetőleg bizonyos támogatásokkal kapcsolatos kifizetések illetőleg számukra teljesített bér, vagy bér jellegű kifizetések adatait a munkavállalók nyugdíj

korhatárának eléréséig kezeli annak érdekében, hogy a munkavállalók számára azokról adatokat tudjon szolgáltatni és segítséget tudjon nyújtani, mind az egyes nyugdíj megállapításban közreműködő szervezeteknek, mind a munkavállalók/ volt munkavállalók más céljaihoz szükséges adatszolgáltatás kapcsán (pl. a társadalombiztosítási szervek adategyeztetése). Bank ezen adatokat kizárólag jogszabályi rendelkezések szerint, a jogszabályi előírásokból fakadó kötelezettségek teljesítésére és e fenti, munkavállalók érdekeit szolgáló célokból kezeli, és másra nem használja fel.

Bizalmas adatkezelés és a pályázót megillető jogok:

A Bank garantálja, hogy a pályázat során és azzal összefüggésben a pályázó által megadott, illetve a pályázati eljárás során vagy azzal összefüggésben a Bank rendelkezésére bocsátott, vagy más módon a Bank tudomására jutott személyes adatokat a mindenkori adatvédelmi és banki tevékenységre irányadó jogszabályokban, valamint a Bank vonatkozó belső szabályaiban foglalt rendelkezéseknek megfelelően bizalmasan kezeli és megfelelően védi, megtéve azokat az ésszerű technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítva azokat a megfelelő eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Minden, a Bank által lefolytatott vizsgálat, ellenőrzés vagy alkalmassági teszt a megpályázott pozícióval járó kockázat jelentőségével, a pozíciót betöltő személlyel szemben általánosan és ésszerűen elvárt követelményekkel és elvárásokkal arányos, mindenkor tiszteletben tartva a pályázó magánéletét és személyiségi jogait, és minden esetben a hatályos törvények és a Bank belső szabályzatai által biztosított keretek között zajlik le.

A Bank törekszik rá, hogy munkaerő-kiválasztási eljárása a lehető legátláthatóbb legyen a pályázók számára, garantálva, hogy az őket megillető jogaikkal, így mindenek előtt személyiségi és adatvédelmi jogaikkal élhessenek. Így a pályázó számára a teljes kiválasztási eljárás folyamán biztosított adatainak kezeléséről való szabad, önkéntes rendelkezés. A pályázónak többek között jogában áll, hogy adatai kezeléséről bármikor tájékoztatást kérjen, adatait helyesbítse, illetve törlését, elfeledését, adatai hordozását, az adatkezelés korlátozását kérje, további kezelését megtiltsa, tiltakozzon az adatkezeléssel szemben a lent megjelölt elérhetőségek bármelyikére címzett megkereséssel.

Törlés, elfeledés és tiltakozás esetén a Bank ezen igénynek azonban csak akkor tesz eleget, ha a pályázó egyúttal nyilatkozik, hogy a kiválasztási eljárás kapcsán nem kíván igényt érvényesíteni a Bankkal szemben. Amennyiben ilyen nyilatkozatot a pályázó nem tesz, úgy a Bank a kezelésében lévő, a pályázóra, illetve a pályázatra vonatkozó adatokat a továbbiakban zártan és elkülönítve, korlátozott hozzáférés mellett jogosult tovább kezelni, mindaddig, amíg a vonatkozó jogszabályok szerint vele szemben a pályázó a kiválasztási eljárás kapcsán jogszerűen igényt érvényesíthet, s csak ezen időtartam letelte után törli az információkat.

A Bank ismételten felhívja a pályázó figyelmét, hogy amennyiben a pályázó a Bank által bekért adatokat nem bocsátja a Bank rendelkezésére, úgy ez pályázatának sikertelen elbírálását vonhatja maga után, melynek következtében a Bank és a pályázó közötti munkaviszony létrehozása esetleg megghiúsulhat.

A pályázót az adatai kezelésével összefüggésben megillető jogok a tájékoztatáshoz való jog, hozzáférés, helyesbítés, törlés és elfeledtetéshez való jog, adatkezelés korlátozása, adat hordozhatósághoz való jog, tiltakozáshoz való jog és tiltakozás automatizált döntéshozatal ellen egyedi ügyekben (beleértve a profilalkotást). Ezekről röviden:

- a) Tájékoztatáshoz való jog: jogszabályban megadott tartalommal előzetesen tájékoztatja a Bank a pályázókat és egyéb érintetteket, hogy milyen adatokat kezel róla, amennyiben megadja adatait pl. szerződést kötés során vagy a karrierportálon az adatok megadása/elmentése előtt stb.
- b) Hozzáféréshez való jog: a pályázó bármikor kérheti az arról való tájékoztatást, hogy a Bank milyen adatokat tart róla nyilván. Ezeket tételesen rendelkezésére kell bocsátani és e körben másolatokat is kérhet.

- c) Helyesbítés: a pályázó a Bank által kezelt és rá vonatkozó helytelen adatokat pontosíthatja, módosíthatja.
- d) Törlés és „elfeledtetés”: a pályázó a rá vonatkozó Bank által kezelt adatokat töröltheti, amennyiben azok nem szükségesek a Bank által végzett valamely művelethez. Bank nem törli az adatokat, amennyiben jogszabályi kötelezettség megtartani az adatot illetve a Banknak érdeke fűződik annak megtartásához és ez az érdek nagyon jól megalapozott illetőleg olyan kényszerítő erejű, hogy az érintett törléshez fűződő és adatai védelméhez való jogát az érdek érvényesülése a szükségesség és arányosság keretei között korlátozni képes. pl. a pályázó igényt érvényesít valamely fórumon Bankkal szemben és Bank az érveléséhez és a bizonyításához szükséges adatokat megőrzi, azokat kérésre sem törli stb. „Elfeledtetéshez való jog” esetén a pályázó azt is kérheti, hogy a Bank tegyen meg minden ésszerű lépést annak érdekében, hogy a jogszerűen törölni kért adatokkal kapcsolatban a Bank mindazon harmadik feleket pl. beszállítók vagy kiszervezett partnerek, értesítse a törlésről, akiknek a pályázó adatát továbbította
- e) Adatkezelés korlátozása: a pályázó kérheti, hogy adatait a Bank egy adott időpillanatban lévő állapotban tartsa meg, azon az adatkezelésen ne változtasson, pl. mert igényt akar érvényesíteni vagy valamely kérelmet adott be és annak elbírálásáig kéri a korlátozást is. Ez egy pillanatkép a pályázó adatairól, melyen nem lehet változtatni a korlátozás megszüntetéséig, ugyanakkor ez nem érinti a szerződésből vagy esetleg jogszabályból folyó Banki kötelezettségek teljesítését a korlátozás időtartama alatt.
- f) Adathordozáshoz való jog: a pályázónak vagy egyéb érintettnek lehetősége van arra, hogy az általa megadott vagy a szerződés teljesítése körében róla vagy vele kapcsolatban keletkezett, elektronikusan rendelkezésre álló adatokat elektronikus formában, széles körben használt pl. excel formátumban a Banktól megkapja. (Ez nem terjed ki azon adatokra, melyek kizárólag a Bank üzletmenetéhez kapcsolódnak pl. olyan technikai azonosítók, melyeket a pályázó vagy egyéb érintett egyébként használni nem tud, ezek használata csak a Bank belső működéséből folyó szükségszerűség)
- g) Tiltakozáshoz való jog: a pályázó bármikor tiltakozhat valamely Bank által végzett adatkezeléssel szemben. A Bank minden esetben a jogszabály nyújtotta keretek között megvizsgálja ezek teljesíthetőségét.
- h) Jogorvoslatok: A pályázó vagy egyéb érintettnek a személyes adatai kezelésével kapcsolatban őt ért jogsérelem vagy annak közvetlen veszélye esetén panasszal fordulhat a Bank adatvédelmi tisztviselőjéhez, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (székhelycím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.). A Hatóság elérhetőségei a Hatóság honlapján található meg. (<https://www.naih.hu/uegyfelszolgalat,-kapcsolat.html>) és bírósághoz is fordulhat.

A pályázó személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszaival, kérelmeivel

- írásban a Raiffeisen Bank Humánpolitikai Főosztályán, 1054 Budapest, Akadémia u. 6 címen
- személyesen a Raiffeisen Bank Akadémia utcai székház B épületszárnyának II. emeletén
- elektronikus úton az info.hr@raiffeisen.hu email címen
- telefonon a 061-484-4501-es telefonszámon fordulhat.

Igénybe vett adatkezelők és adatfeldolgozók:

Igénybe vett adatkezelő vagy adatfeldolgozó (igénybe vett szolgáltatás)	Adattovábbítás célja	Adattovábbítás jogalapja
Medicina B. M. Kft. (www.worcare.hu)	egészségügyi alkalmasság megállapítása	szerződés előkészítése, megkötése, jogi kötelezettség teljesítése (A 1993. évi XCIII. törvény - a munkavédelemről elvárásainak, alapelveinek és a munkáltatókkal szemben támasztott követelményeknek való megfelelés érdekében), Bank jogos érdeke
Captain Hungary Kft. (www.captain.hu)	kompetencia felmérés	szerződés előkészítése, megkötése
Adecco Magyarország (www.adecco.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Direct Way Consultancy Kft. (1084 Budapest, Lovassy u. 1-3)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Kelly Services Hungary Kft. (www.kellyservices.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Next Consulting Kft. (www.nextconsulting.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Nordconn International (www.nordconn.com)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
RecruIT Személyzeti és Tanácsadó Kft. (www.recruit.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Bluebird International Zrt. (www.bluebird.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke
Nexum Magyarország Kft. (www.nexum.hu)	a munkavállalók és a hozzájuk kapcsolódó adatkezelések esetén alkalmazandó, összetett, nyilvántartására szolgáló rendszer, Többek között a munkavállaló ajánlása esetén ide rögzítik az ajánlott pályázók adatait is	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke és bizonyos körben a munkavállaló illetőleg a pályázó önkéntes adatmegadása
Reed Magyarország Kft. (www.reedglobal.hu)	a meghirdetett üres pozícióhoz illeszkedő releváns pályázók felkutatása	szerződés előkészítése, megkötése, Bank jogos érdeke

A Bank honlapján megtalálható Adatvédelmi és adatkezelés tájékoztató (<https://www.raiffeisen.hu/raiffeisen-csoport/raiffeisen-bank-zrt/jogi-nyilatkozatok/adatkezelesi-tajekoztato>) e jogviszony szempontjából releváns rendelkezései irányadók az itt nem vagy nem részletesen szabályozott kérdésekben, így többek között az adatkezelés elvei, az érintett jogai, a vonatkozó jogszabályok stb. kapcsán.

A Bank bármikor jogosult a jelen Tájékoztató tartalmát külön értesítés nélkül, egyoldalúan megváltoztatni.
A mindenkor hatályos verzió a Bank Karrierportál oldalán fellelhető.